

**Excel XP**

A distancia | 80 h



**EXCEL XP**

El **curso de Excel XP** permite adquirir los conocimientos necesarios para realizar el intercambio de información empleando soportes informáticos de diversa configuración como hojas de cálculo o archivos de texto que agilicen el traspaso de información.

En Verticetraining entendemos que la formación debe ser continuada para todos los ámbitos profesionales, y por ello ponemos a disposición de nuestros alumnos unos contenidos perfectamente estructurados.

El sistema de aprendizaje de todos nuestros cursos de formación se realiza a distancia con apoyo on line. El alumno contará con un temario actual y completo, además de un acompañamiento constante en sus progresos a través de un sistema de tutorías (vía telefónica o por correo electrónico) durante el periodo en el que transcurran los cursos.

La calidad de los contenidos, la versatilidad de los recursos tecnológicos y la profesionalidad de los tutores, terminan de conformar el conjunto de elementos necesarios para que el alumno pueda alcanzar con facilidad su objetivo marcado.

**OBJETIVOS:**

- Conocer los conceptos básicos para comenzar a trabajar con la hoja de cálculo de Excel XP y los distintos formatos de hojas de cálculo adquiriendo la capacidad para la creación de fórmulas.
- Saber usar las características más avanzadas y novedosas como las tablas dinámicas, diagramas o gráficos dinámicos.
- Aprender a utilizar las funciones más útiles de Excel, efectuando con ellas operaciones de búsqueda y decisión.
- Crear macros y funciones propias, sirviéndose para ello de VBA.

**PROGRAMA:**

Módulo iniciación a Excel XP:

Tema 1. Introducción a Microsoft Excel.

Tema 2. Comenzar el trabajo con Excel.

Tema 3. Fórmulas y operaciones básicas con Excel.

Tema 4. Seleccionar y dar formato a hojas de cálculo.

Tema 5. Configurar e imprimir hojas de cálculo.

Tema 6. Rangos en Excel. Operaciones con el portapapeles.

Tema 7. Opciones de seguridad con Microsoft Excel. Opciones avanzadas.

Tema 8. Funciones para trabajar con números.

Módulo Excel XP avanzado:

Tema 1. Las funciones lógicas.

Tema 2. Funciones sin cálculos y para trabajar con textos.

Tema 3. Los objetos en Excel.

Tema 4. Gráficos en Excel.

Tema 5. Bases de datos en Excel (listas)

Tema 6. Plantillas y macros en Excel.  
Tema 7. Formularios y análisis de datos en Excel.  
Tema 8. Redes e Internet con Excel.

### PRECIO:

---

Si es trabajador asalariado de una empresa con centro de trabajo en España, consúltenos la posibilidad de **subvención 100% del curso**.

Si desea el curso de forma privada, como particular, el precio es de 336 €

### DURACIÓN:

---

80 horas.

### OBSERVACIONES:

---

El curso dará comienzo cuando el alumno formalice la matrícula.

### DIPLOMA ACREDITATIVO:

---

Al finalizar el curso, el alumno podrá obtener un certificado que acredite la realización de 80 horas de curso.

### INSCRIPCIÓN Y FORMAS DE PAGO:

---

Para matricularse deberá rellenar el formulario de matriculación que encuentra pinchando [aquí](#).

El pago del curso podrá realizarse de las siguientes formas:

- Transferencia Bancaria o Ingreso en cuenta.-
- Cargo en cuenta.-
- Tarjeta de crédito.-

*\*Todos los envíos que se realicen fuera de la Península, tienen un gasto adicional.*



Estamos a su disposición para cualquier duda o consulta:



**Madrid:** C/ Magallanes, 1 - 28015

**Málaga:** C/ Alonso de Palencia, 15  
29007 - Málaga



**Tlf:** 902 500 378

**Fax:** 902 510 044



**E-mail:** [informacion@verticetraining.com](mailto:informacion@verticetraining.com)

Perteneciente a:

