

**Gestión del Área de Trabajo en el Gabinete Bucodental**

A distancia | 60 h



**GESTIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO EN EL ÁREA BUCODENTAL**

El curso de **Gestión del Área de Trabajo en el Gabinete Bucodental** permite al alumno analizar la estructura organizativa del sector sanitario y de su ámbito concreto de trabajo.

En Verticetraining entendemos que la formación debe ser continuada para todos los ámbitos profesionales, y por ello ponemos a disposición de nuestros alumnos unos contenidos perfectamente estructurados.

El sistema de aprendizaje de todos nuestros cursos de formación se realiza a distancia con apoyo on line. El alumno contará con un temario actual y completo, además de un acompañamiento constante en sus progresos a través de un sistema de tutorías (vía telefónica o por correo electrónico) durante el periodo en el que transcurran los cursos.

La calidad de los contenidos, la versatilidad de los recursos tecnológicos y la profesionalidad de los tutores, terminan de conformar el conjunto de elementos necesarios para que el alumno pueda alcanzar con facilidad su objetivo marcado.

**OBJETIVOS:**

Diferenciar los tipos de documentación utilizada en un gabinete bucodental.

Manejar aplicaciones informáticas relacionadas con la gestión de un gabinete bucodental.

Reconocer las diferentes técnicas de almacenamiento, distribución, control de existencias y mantenimiento de equipos, en un gabinete bucodental.

Confeccionar listas de pedidos y facturas, en función de las necesidades del gabinete bucodental.

**PROGRAMA:**

Módulo: Marketing para Pymes.

Tema 1. Organización sanitaria y del gabinete bucodental

- 1.1. Qué es el sistema sanitario y cómo evolucionó en España.
- 1.2. Cómo está organizado el sistema sanitario.
- 1.3. Salud pública y comunitaria.
- 1.4. El equipo humano de salud bucodental y funciones del higienista en la consulta dental.

Tema 2. Seguridad, higiene y prevención de riesgos en el gabinete bucodental.

- 2.1. Normativa legal vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo.
- 2.2. Riesgos laborales, tipos y medidas de prevención.
- 2.3. Salud laboral y enfermedades profesionales.
- 2.4. Seguridad en odontología, radiología dental y radioprotección.

Tema 3. Gestión del gabinete bucodental.

- 3.1. Gestión de existencias.
- 3.2. Documentación relativa a la compra y venta.
- 3.3. Documentación sanitaria.
- 3.4. Generalidades de la historia clínica.

Tema 4. Garantías de calidad en el gabinete bucodental.

- 4.1. Medios informáticos en sanidad.
- 4.2. Garantía de calidad y planificación en sanidad.
- 4.3. El paciente como usuario del servicio sanitario.
- 4.4. Manejo del paciente en el gabinete bucodental.

### PRECIO:

---

Si es trabajador asalariado de una empresa con centro de trabajo en España, consúltenos la posibilidad de **subvención 100% del curso**.

Si desea el curso de forma privada, como particular, el precio es de **264 €**

### DURACIÓN:

---

60 horas.

### OBSERVACIONES:

---

El curso dará comienzo cuando el alumno formalice la matrícula.

### DIPLOMA ACREDITATIVO:

---

Al finalizar el curso, el alumno podrá obtener un certificado que acredite la realización de **60** horas de curso.

### INSCRIPCIÓN Y FORMAS DE PAGO:

---

Para matricularse deberá rellenar el formulario de matriculación que encuentra pinchando [aquí](#).

El pago del curso podrá realizarse de las siguientes formas:

- Transferencia Bancaria o Ingreso en cuenta.-
- Cargo en cuenta.-
- Tarjeta de crédito.-

*\*Todos los envíos que se realicen fuera de la Península, tienen un gasto adicional.*



Estamos a su disposición para cualquier duda o consulta:



**Madrid:** C/ Magallanes, 1 - 28015

**Málaga:** C/ Alonso de Palencia, 15  
29007 - Málaga



**Tlf:** 902 500 378

**Fax:** 902 510 044



**E-mail:** [informacion@verticetraining.com](mailto:informacion@verticetraining.com)

Perteneiente a:

